

На основу члана 82. став 5. Статута Демократске странке, Главни одбор на својој седници, дана 13.12.2014. године, доноси

## **ПРАВИЛНИК О РАДУ**

### **ЦЕНТРА ЗА ЕДУКАЦИЈУ ДЕМОКРАТСКЕ СТРАНКЕ**

#### Члан 1.

Центар за едукацију Демократске странке (у даљем тексту: ЦеДС) стара се о унапређењу и развијању кадровских и организационих потенцијала Странке кроз стално и систематско унапређење знања и вештина чланова/ица Странке.

ЦеДС:

1. Организује интерне и екстерне образовне активности са циљем унапређења знања и вештина чланова/ица Странке
2. Креира програме и различите нивое политичког образовања у зависности од потреба Странке за њено боље функционисање
3. Развија сарадњу са организацијама цивилног друштва које се баве политичким образовањем
4. формира и води базу кадрова чланова Странке
5. осмишљава, организује и спроводи интерна истраживања која имају за циљ да одреде потребе чланова/ица Странке за едукацијом
6. издаје сертификате о похађању образованих програма спроведених у организацији Центра за едукацију
7. формира и води базу тренера залажући се за стално унапређење њихових компетенција
8. оснива Савет ЦеДС и
9. оснива Координационо тело ЦеДС

## Члан 2.

### *Координатор/ка*

Радам Центра за едукацију Демократске странке руководи Координатор/ка Центра за едукацију Демократске странке, кога именује Председништво на предлог Председника/це Странке.

Координатор/ка за свој рад одговара Председништву Странке.

Мандат Координатора/ке траје 4 године и престаје именованем новог координатора/ке, разрешењем од стране Председништва или оставком.

## Члан 3.

Надлежности Координатора/ке:

- организује рад ЦеДС
- руководи радом координационог тела
- Именује поверенике ЦеДС за Покрајинске одборе, Град Београд и Регионалне одборе
- Именује тренере/ице ЦеДС
- Креира програме унапређења знања тренера/ица ЦеДС
- Учествује у раду Извршног одбора Странке
- председава Саветом ЦеДС
- председава Координационим телом ЦеДС
- Развија сарадњу са организацијама цивилног друштва које се баве политичким образовањем.

## Члан 4.

### *Савет*

Савет Центра за едукацију Демократске странке је колективно тело које чине:

1. Потпредседник/ца Странке задужен/а за едукацију чланства
2. Члан/ица Извршног одбора задужен за образовање

3. члан/ица посланичког клуба Демократске странке у Народној скупштини задужен/а за едукацију
4. Координатор/ка Центра за едукацију

Председник/ца Савета за кадровску политику

Члан 5.

*Надлежности Савета*

Савет:

1. Даје стручна мишљења и учествује у стратешком развоју Центра за едукацију
2. Одобрава пројекте у оквиру поља надлежности Центра за едукацију са којима се може конкурисати код донатора кроз органе или организације Странке (првенствено Фондације Љуба Давидовић и Интернационални секретаријат)
3. Даје сагласност на предлог годишњег плана рада Центра за едукацију који подноси координатор/ка.

Члан 6.

*Координационо тело*

- помаже координатору/ки у оперативном раду ЦеДС
- усваја акционе планове за спровођење годишњег плана ЦеДС
- прави распоред тренинга
- координира рад тренера/ица ЦеДС
- креира и спроводи истраживања
- креира и унапређује постојеће образовне програме ЦеДС

Члан 7.

*Администрација*

Администрација Центра за едукацију обавља техничко-стручне послове за Центар за едукацију Демократске странке, води базу свих едукација, води базу кадрова,

издаје сертификате о похађању образованих програма спроведених у организацији Центра за едукацију Демократске странке и врши друге послове.

#### Члан 8.

##### *Годишњи план и програм рада*

Координатор/ка Центра за едукацију доноси, најкасније до 15. новембра текуће године, годишњи план и програм рада за наредну годину уз претходно прибављено мишљење Савета и сагласност Извршног одбора.

Годишњи план садржи:

- план тренинга по областима политичког образовања у складу са стратегијом развоја кадрова
- подизање унутрашњих капацитета ЦеДС

Координатор/ка може донети одлуку о одржавању посебних тренинга и ван годишњег плана.

#### Члан 9.

##### *Финансирање*

Демократска странка је дужна да обезбеди средства неопходна за реализацију годишњег плана и програма рада Центра за едукацију. Добијањем сагласности Извршног одбора, финансијски део годишњег плана и програма рада Центра за едукацију постаје саставни део предлога финансијског плана Странке за наредну календарску годину.

#### Члан 10.

##### *Прелазне и завршне одредбе*

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења на седници Главног одбора.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о раду Центра за едукацију Демократске странке усвојен на седници Главног одбора 28. септембра 2014. године.